

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

на Община Белово

Счетоводната политика на Община Белово е разработена в съответствие с изискванията на НСС 1 "Представяне на финансови отчети". Тя представлява съвкупност от организационно - методологически принципи и способности на регистриране, оценка, и обработка на счетоводна информация, като включва определени концепции, правила, процедури и практики, възприети от Общината за отчитане, отразяване и представяне на информацията от дейността ѝ във финансовия отчет.

Счетоводната политика е регламентирана от:

- Закона за счетоводството;
- ДДС 20/14.12.2004г.;
- Сметкоплан на бюджетните предприятия, утвърден в съответствие с разпоредбите на чл.164 , ал.1 от Закона за публичните финанси с ДДС №14/30.12.2013г, ДДС №13/30.12.2014 г. и ДДС №14/30.12.2014 год. от Министъра на финансите
- Индивидуален /вътрешен/ сметкоплан;
- Други указания на Министерство на финансите;
- Специфични нормативни актове, свързани с дейността на Общината;
- Други вътрешни документи.

Основна цел на прилаганата счетоводна политика е да се даде сигурност, че информацията, съдържаща се във финансовия отчет:

- е надеждна;
- представя достоверно резултатите и финансовото състояние на общината;
- отразява икономическата същност на събитията и операциите;
- е неутрална и безпристрастна;
- е пълна във всички съществени аспекти.

Счетоводната дейност на Общината се осъществява при спазване на изискванията на **принципите на чл.4 от Закона за Счетоводство:**

-Текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към датата на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства, или техните еквиваленти и се включват във финансовия отчет за периода, за който се отнасят;

-Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват във финансовия отчет за периода, за който се отнасят приходите, а приходите се отразяват за периода, за който са отчетени разходите. Разходите се признават на база на директната връзка с приходите, по конкретни носители на приходи;

-Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

-Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период – постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.

- **Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс** – всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните от финансовия отчет.

- **Документална обосновааност** – всяка стопанска операция да бъде документирана със съответен документ, отговарящ на изискванията за съставяне документи, съгласно действащото законодателство.

За целите на отчетността, контрола и управлението на публичните финанси се прилагат още следните изисквания:

- **Целево изразходване на средствата** при спазване разпоредбите на Закона за бюджета, Указанията на МФ и други нормативни документи, уреждащи бюджетната и финансова дисциплина;

- **Откритост** – бюджетът, неговото изпълнение и отчет са публични.

Общината прилага завършена и взаимосвързана система от счетоводни сметки, позволяваща поддържане на основното счетоводно тъждество:

Активи = Пасиви + Собствен капитал

Текущата счетоводна отчетност се осъществява чрез единен софтуер и система на индивидуално прилагани счетоводни сметки.

Организация на бюджетното счетоводство в отчетни групи (стопански области)

Въз основа на структурата на публичните финанси, регламентирана в ЗУДБ, Закона за общинските бюджети и Закона за публичните финанси, отчетността в Община Белово е организирана в три обособени отчетни групи (стопански области), "Бюджет"; „Сметки за средства от Европейския съюз” („СЕС”) и „Други сметки и дейности” („ДСД”).

ОТЧЕТНОСТ НА БЮДЖЕТНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ-ОБЩИНА ТРЯВНА

ГРУПА "БЮДЖЕТ"	ГРУПА "СЕС"	ГРУПА "ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ"
<ul style="list-style-type: none"> - бюджет на първостепенния разпоредител с бюджет - бюджети на подведомствени разпоредители с бюджет - приравнени на бюджет средства, операции и дейности 	<ul style="list-style-type: none"> - сметки за средства от ЕС, администрирани от Националния фонд - сметки за средства от ЕС, администрирани от Разплащателната агенция към ДФ „Земеделие” - сметки за други средства от ЕС - сметки за средства по други международни програми 	<ul style="list-style-type: none"> - обособени сметки за чужди средства (доколкото такива операции не се извършват от „БЮДЖЕТ” и „СЕС”) - капитализация на дълготрайни материални активи, изписани на разход в групи „БЮДЖЕТ” и “СЕС” при придобиването им - дейности по принудително изпълнение и конфискация - други позиции, определени от